



## Avis de recrutement

### Assistant.e Technique au Programme d'appui au développement local

#### Les candidatures féminines sont fortement encouragées

**Poste basé à** Bombardopolis, Bas Nord-Ouest, Haïti. **Prise de poste: août 2024.**

**Durée:** 1 an renouvelable.

#### **Contexte:**

ADEMA (Ansanm pou yon Demen Miyo an Ayiti) est une association créée en 2005 qui travaille dans les domaines de l'éducation, du développement local, de la sécurité alimentaire et de la gestion des risques et des désastres dans le bas Nord-Ouest. Elle compte une quarantaine d'employés.es réparti.e.s sur les communes de Jean Rabel et Bombardopolis. L'association conduit actuellement sur cette zone 3 programmes: *Éducation, Développement local et Gestion des risques et des désastres*. Son action s'inscrit dans une démarche « d'empowerment » des collectivités territoriales, des services éducatifs et de la société civile. Forte de son ancrage territorial et de son expertise, ADEMA accompagne les actrices et acteurs locaux dans la réalisation de leurs missions respectives (appui technique, formations...).

Le Programme d'Appui au Développement Local (PADL) travaille en appui aux Collectivités territoriales (CT) des 4 communes de l'arrondissement du Môle St Nicolas (Jean Rabel, Môle Saint Nicolas, Bombardopolis et Baie de Henne). Il travaille également au renforcement de la Société civile (SC) de la zone à travers des formations aux organisations de base, syndicats, etc., ainsi qu'à travers des activités d'animation et de sensibilisation, entre autres.

En continuité avec ses actions de renforcement des CT et de la SC, le PADL propose des actions en faveur des jeunes qui sont vus comme des groupes d'acteurs clés et à part entière dans le développement territorial. Ainsi, à travers le programme "Défis jeunes", les actions du PADL consiste spécifiquement à « *Favoriser la participation croissante, égalitaire et effective des jeunes dans la vie politique, économique et sociale des 4 communes du Bas Nord-Ouest en concertation avec tous les acteurs, notamment les CT* ». C'est dans ce cadre-là qu'ADEMA recrute un.e Assistant.e technique au programme PADL qui apportera sa contribution à la mise en œuvre de cette action ciblant globalement les groupes éloignés des espaces de décision, dont les jeunes et les femmes.

#### **Missions:**

L'Assistant.e technique Programme, sous la direction de la Responsable Programme, a la responsabilité de collaborer dans planification, la mise en oeuvre et le suivi des activités afin d'assurer la bonne conduite de la stratégie du programme et l'atteinte de ses résultats.

**Ses principales missions sont les suivantes:**

- Préparer le planning mensuel et trimestriel des activités en fonction de la programmation annuelle du programme sur les 3 communes concernées ;
- Coordonner avec les accompagnateurs, le processus d'accompagnement et de suivi des entrepreneurs.

- Elaborer et animer des modules de formation pour les structures de jeunes partenaires sur des sujets liés aux enjeux de jeunes identifiés, de manière à les aider à développer des initiatives innovantes de changement ;
- Participer à la mise en place d'outils de suivi et d'évaluation des activités du programme (formation et appui financier aux projets des structures partenaires...);
- Accompagner les structures de jeunes dans le montage et la mise en œuvre de leurs projets et bien assurer le suivi de ces derniers ;
  - Accompagner les OSC de jeunes (conseils, suivi...) dans le cadre de leurs initiatives de dialogue avec les acteurs locaux et leurs actions de plaidoyer ;
  - Former et accompagner les jeunes bénévoles recrutés dans le cadre des actions du programme.
  - Appuyer le processus de renforcement des capacités des CT (formation, conseils...);
  - Accompagner les CT dans la poursuite des initiatives de dialogue et de concertation avec les jeunes ;
  - Accompagner les CT dans le cadre de l'élaboration, l'actualisation et l'évaluation de leurs outils de planification (PCD) ;
  - Appuyer le processus de renforcement des services socioculturels des Mairies.
  - Accompagner les services socioculturels des mairies dans la planification et la mise en œuvre des activités socioculturelles pouvant faire vivre les territoires concernés par les actions du programme ;
  - Etre force de proposition dans la gestion stratégique et opérationnelle du programme (activités, équipe et partenaires)
  - Appuyer le développement et la bonne gestion du projet : « Défis jeunes » dans les 4 communes d'interventions du Programme ;
  - Veiller à la bonne mise en forme et au bon rassemblement et archivage des dossiers et documents du programme (PV de réunion, documents de planification et de partenariat, documents officiels...);
  - Participer à la rédaction des rapports d'avancement des activités et des rapports aux bailleurs ;
  - Effectuer les planifications techniques et organisationnelles d'ateliers et rencontres, préparation de divers types de documents, ...) a priori et posteriori
  - Contribuer à la conception d'outils de communication du Programme (dépliants, émissions de radio, capsules vidéo, documents de capitalisation...);
  - Rédiger les comptes rendus et les rapports des activités.

D'autres missions pourront, ponctuellement, dans le cadre de la réalisation des programmes, être confiées à l'employé.e.

### **Qualifications:**

- ✚ Diplôme supérieur en sciences sociales (sociologie, droit, sciences politiques, ingénierie de projet ou de développement local, etc.)
- ✚ Connaissance des mécanismes de décentralisation
- ✚ Excellente capacité d'utilisation de Microsoft Office MS 365 dont: Word, Excel, Power Point, outlook, team...
- ✚ Bonne maîtrise du créole et du français à l'écrit et à l'oral
- ✚ Connaissances en Droits humains, EFH, politique de jeunesse est un atout

### **Expérience professionnelle:**

- ✚ Au moins 3 ans d'expérience de travail au sein des ONG dans l'accompagnement des acteurs locaux
- ✚ Expériences de travail avec les CT et avec des organisations de la société civile, spécifiquement de jeunes et de femmes
- ✚ Expériences de travail en milieu rural (des zones difficiles d'accès)
- ✚ Expérience dans les domaines de mobilisation communautaire, de suivi-évaluation et de la capitalisation
- ✚ Expérience en gestion de projet dans le domaine du développement local avec connaissance de procédures de bailleurs tels UE, AFD est un plus

### **Qualités requises:**

- ✚ Sens des relations, du partenariat et de l'accompagnement des acteurs, notamment des organisations de la société civile voire organisations communautaires de base
- ✚ Bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- ✚ Excellente capacité de communiquer clairement des idées tant à l'oral qu'à l'écrit
- ✚ Capacités d'organisation et d'anticipation
- ✚ Rigueur, soucis de la qualité et du détail
- ✚ Engagement et implication (dans le programme et plus largement)
- ✚ Capacité à bien s'exprimer à l'oral et à l'écrit
- ✚ Autonomie, Proactivité, Ponctualité, Disponibilité

### **Conditions du poste:**

Le poste est basé à Bonmabrdopolis avec de fréquents déplacements sur les trois autres communes d'intervention du programme en fonction de la programmation.

Rémunération mensuelle: suivant la grille salariale d'ADEMA

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur dossier de candidature mentionnant dans l'objet« **Candidature Assistant technique au Programme PADL ADEMA** » comprenant

- **un CV à jour avec au moins 2 références qu'ADEMA pourra contacter (précisez leur position, lien professionnel avec vous et leurs coordonnées)**
- **une lettre de motivation (présentant a minima votre compréhension du poste et pourquoi il vous intéresse)** ;à l'adresse : [recrutement@ademahaiti.org](mailto:recrutement@ademahaiti.org)

Date limite pour l'envoi des candidatures : **09 août 2024.**

Les copies de diplômes ou d'attestations de travail ne seront demandés qu'aux candidat(e)s présélectionné(e)s, à l'étape suivante. **Merci de ne pas les envoyer lors de la soumission de votre candidature.**

**Seul.e.s les candidats.es dont les dossiers sont présélectionnés seront contactés.es pour un entretien.**